

**Obwieszczenie Rady Miejskiej w Zatorze z dnia 28 stycznia 2015 r.
w sprawie ogłoszenia tekstu jednolitego Statutu
Samodzielnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Zatorze.**

**STATUT
SAMODZIELNEGO ZAKŁADU OPIEKI ZDROWOTNEJ W ZATORZE**

**ROZDZIAŁ I
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§1.

Samodzielny Zakład Opieki Zdrowotnej w Zatorze, zwany dalej Zakładem, jest wyodrębnionym organizacyjnie zespołem osób i środków majątkowych utworzonym i utrzymywanym w celu udzielania świadczeń zdrowotnych i promocji zdrowia w trybie i na zasadach określonych:

- 1) ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej zwaną dalej ustawą oraz przepisami wydanymi na jej podstawie,
- 2) niniejszym Statutem,

§2.

1. Podmiot, który utworzył Zakład, nadaje mu statut i sprawuje nad nim nadzór, jest Rada Miejska w Zatorze.
2. Podstawowym obszarem działania jest Gmina Zator. Zakład może udzielać świadczeń zdrowotnych osobom zamieszkałym poza obszarem podstawowym.
3. Siedzibą Zakładu jest miasto Zator, ul. Leszka Palimąki 2, 32-640 Zator.
4. Nazwa podmiotu leczniczego brzmi: „Samodzielny Zakład Opieki Zdrowotnej w Zatorze”.
5. W Samodzielnym Zakładzie Opieki Zdrowotnej w Zatorze działa przedsiębiorstwo o nazwie: „Przychodnia Zator”.

**ROZDZIAŁ II
CELE I ZADANIA ZAKŁADU**

§3.

Celem Zakładu jest prowadzenie działalności leczniczej w rodzaju ambulatoryjne świadczenia zdrowotne poprzez:

- 1) udzielanie świadczeń zdrowotnych finansowanych ze środków publicznych osobom ubezpieczonym oraz innym osobom uprawnionym do tych świadczeń na podstawie odrębnych przepisów,
- 2) udzielanie także świadczeń zdrowotnych na rzecz innych osób, w zakresie wynikającym z umów zawartych z podmiotami zlecającymi takie świadczenia,
- 3) wykonanie zadań profilaktycznych, diagnostycznych i pielęgnacyjnych,
- 4) szkolenie i doskonalenie kadr medycznych,
- 5) prowadzenie działalności w zakresie ochrony i promocji zdrowia.

§4.

W zakresie wynikającym z przepisów prawa i zobowiązań z tytułu zawartych umów Zakład realizuje w szczególności następujące zadania:

- 1). udzielanie świadczeń zdrowotnych poprzez:
 - a) świadczenia usług z zakresu podstawowej opieki zdrowotnej,
 - b) udzielanie świadczeń z zakresu stomatologii,
 - c) udzielanie świadczeń specjalistycznej opieki ambulatoryjnej z dziedziny położnictwa i ginekologii,
 - d) wykonywanie świadczeń z zakresu medycyny pracy,
 - e) wykonywanie świadczeń z zakresu medycyny szkolnej,
- 2). wykonywanie innych zadań, pomocniczych względem działalności podstawowej poprzez prowadzenie:
 - a) orzekanie i opiniowanie o stanie zdrowia,
 - b) prowadzenie działalności profilaktycznej, promocja zdrowia i edukacja zdrowia,
 - c) współpraca z samorządami zawodowymi,
 - d) działalności administracyjnej, ekonomicznej i technicznej.

§5.

Zakład prowadzi działalność:

- 1) gospodarczą inną niż leczniczą w następujących zakresach: dzierżawa i najem nieruchomości, usług kserograficznych, usług udostępniania wyciągów, odpisów lub kopii dokumentacji medycznej, usług udzielania zakładom ubezpieczeń informacji o stanie zdrowia.
- 2) leczniczą, polegającą na udzielaniu świadczeń zdrowotnych odpłatnych zgodnie z obowiązującymi przepisami.
- 3) inna działalność gospodarczą, z której dochód może zostać przeznaczony na działalność statutową.

ROZDZIAŁ III ORGANY ZESPOŁU I STRUKTURA ORGANIZACYJNA

§6.

Organami Zakładu są:

- 1) Dyrektor Zakładu
- 2) Rada Społeczna

DYREKTOR ZAKŁADU

§7.

1. Dyrektor stoi na czele Zakładu, kieruje jego działalnością, ponosi odpowiedzialność za zarządzanie oraz reprezentuje go na zewnątrz.
2. Dyrektor wykonuje prawa i obowiązki podmiotu leczniczego określone ustawą o działalności leczniczej.
3. Dyrektor jest przełożonym pracowników Zakładu.
4. Dyrektor podejmuje w formie zarządzania decyzje dotyczące działalności Zakładu.
5. Dyrektora podczas jego nieobecności w pracy zastępuje osoba przez niego upoważniona.

§8.

Dyrektor Zakładu sprawuje swoje funkcje przy pomocy:

- 1) Głównego Księgowego,
- 2) Pielęgniarki Koordynującej i Nadzorującej.

RADA SPOŁECZNA

§9.

1. Rada Społeczna jest organem inicjującym i opiniodawczym podmiotu, który utworzył Zakład, a także organem doradczym Dyrektora.

2. Radę Społeczną powołuje, odwołuje oraz zwołuje jej pierwsze posiedzenie Rada Miejska w Zatorze.
3. W skład Rady Społecznej wchodzi:
 - 1) jako Przewodniczący – Burmistrz Zatora lub osoba przez niego wyznaczona,
 - 2) jako członkowie:
 - a) przedstawiciel Wojewody Małopolskiego,
 - b) przedstawiciele wybrani przez Radę Miejską w Zatorze w liczbie 3 osób.
4. Zadania Rady Społecznej określa ustawa o działalności leczniczej.
5. Kadencja Rady Społecznej trwa cztery lata i biegnie od dnia jej powołania, przy czym zawsze kończy się po upływie czterech miesięcy od dnia ukonstytuowania się składu Rady Miejskiej w Zatorze nowej kadencji po wyborach.
6. Członek Rady Społecznej może być odwołany w przypadku długotrwałej niezdolności do pełnienia funkcji spowodowanej chorobą lub innymi okolicznościami, jeżeli okres tej niezdolności przekracza 6 miesięcy.
7. Tryb pracy, sposób podejmowania uchwał i zwoływania posiedzeń określa Regulamin Rady Społecznej.

STRUKTURA ORGANIZACYJNA

§10.

1. Strukturę organizacyjną Zakładu tworzą:
 - 1) komórki organizacyjne działalności podstawowej:
 - a) poradnia ogólna lekarza POZ,
 - b) poradnia pielęgniarki środowiskowej rodzinnej,
 - c) poradnia położnej środowiskowej – rodzinnej,
 - d) poradnia stomatologiczna,
 - e) gabinet zabiegowy,
 - f) punkt pobrań materiałów do badań,
 - g) poradnia ginekologiczno-położnicza,
 - h) gabinet profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej w Zatorze (profilaktyczna opieka zdrowotna nad dziećmi i młodzieżą w środowisku nauczania),
 - i) gabinet profilaktyki zdrowotnej i pomocy przedlekarskiej w Podolszu (profilaktyczna opieka zdrowotna nad dziećmi i młodzieżą w środowisku nauczania).
 - komórki działalności administracyjnej, ekonomicznej, technicznej i inne,
 - Główny Księgowy,
 - Pielęgniarka Koordynująca i Nadzorująca.
2. Schemat organizacyjny Zakładu określa załącznik do Statutu.

§11.

Organizację i zadania oraz sposób kierowania poszczególnymi jednostkami i komórkami organizacyjnymi ustalonymi przez Dyrektora Zakładu określa Regulamin Organizacyjny Samodzielnego Zakładu Opieki Zdrowotnej.

ROZDZIAŁ IV GOSPODARKA FINANSOWA ZAKŁADU

§12.

1. Zakład prowadzony jest w formie samodzielnego zakładu, pokrywającego z posiadanych środków i uzyskiwanych przychodów koszty działalności i zobowiązań.
2. Gospodarka finansowa Zakładu prowadzona jest w oparciu o:
 - 1) ustawę z dnia 12 kwietnia 2011 roku o działalności leczniczej
 - 2) ustawę z dnia 29 września 1994 roku o rachunkowości
 - 3) ustawę z dnia 27 sierpnia 2009 roku o finansach publicznych

3. Podstawą gospodarki Zakładu jest plan finansowy i inwestycyjny, ustalony przez Dyrektora Zakładu po zaopiniowaniu przez Radę Spółeczną.

ROZDZIAŁ V POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§13.

1. Zmiana niniejszego Statutu może nastąpić w trybie i na zasadach przewidzianych dla jego nadania.

Schemat organizacyjny Samodzielnego Zakładu Opieki Zdrowotnej w Zatorze



